

Số: 149 /PGD&ĐT-THTĐ

Gia Lộc, ngày 07 tháng 6 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 6 NĂM 2024

A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 5/2024

Chỉ đạo và thực hiện tốt các nhiệm vụ trong Chương trình công tác tháng 5/2024:

- Chỉ đạo các trường MN, TH, THCS hoàn thành chương trình năm học, xét hoàn thành Chương trình tiểu học, xét tốt nghiệp THCS, tổng kết năm học, bàn giao học sinh về địa phương; tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025. Tổ chức nghiệm thu học sinh lớp 5 HTCTTH năm học 2023 - 2024.

- Kiểm tra, đánh giá “việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non” theo quy định tại Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT và kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các CSGD mầm non công lập và tư thục trên địa bàn huyện.

- Đón Sở GD&ĐT kiểm tra đánh giá ngoài đối với Trường MN Lê Lợi.

- Chỉ đạo các trường phối hợp thực hiện giáo dục bơi cho học sinh và tổ chức giao lưu bơi học sinh tiểu học.

- Chỉ đạo các trường mầm non xây dựng kế hoạch trông giữ trẻ trong hè 2024.

- Hướng dẫn các trường tổ chức đánh giá chuẩn nghề nghiệp; đánh giá công chức, viên chức cuối năm học.

- Ban hành kế hoạch tuyển sinh lớp 6, hướng dẫn các trường tuyển sinh lớp 6 và ra quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh lớp 6 các trường THCS, năm học 2024-2025.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ huyện hướng dẫn các trường MN, TH, THCS tổ chức xét thăng hạng cho đội ngũ CBGV các nhà trường.

- Tổ chức giao ban Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện.

B. Chương trình công tác tháng 6/2024

I. Nhiệm vụ trọng tâm

Xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên trong hè; chỉ đạo các

trường bố trí trực trường, bảo vệ cơ sở vật chất, phòng chống lụt, bão trong hè. Chuẩn bị các điều kiện CSVC, trang thiết bị và đội ngũ cho năm học mới và thực hiện chương trình GDPT đối với lớp 5, lớp 9, năm học 2024-2025.

II. Nhiệm vụ cụ thể

1. Giáo dục Mầm non

- Chỉ đạo các trường trông giữ trẻ trong hè theo nhu cầu của phụ huynh học sinh.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng hè theo chương trình của Bộ GD&ĐT; Sở GD&ĐT và thực hiện bồi dưỡng CBQL, GV, NV hè năm 2024 cấp huyện.

- Hoàn thiện các báo cáo tổng kết năm học gửi Sở GD&ĐT theo quy định.

2. Giáo dục Tiểu học

- Hướng dẫn, kiểm tra công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng hè theo chương trình của Bộ GD&ĐT; Sở GD&ĐT và thực hiện bồi dưỡng CBQL, GV, NV hè năm 2024 cấp huyện.

- Tiếp tục chỉ đạo các trường phối hợp thực hiện Giáo dục bơi cho học sinh.

- Hoàn thiện các báo cáo tổng kết năm học gửi Sở GD&ĐT theo quy định.

3. Giáo dục THCS

- Hướng dẫn, kiểm tra công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025. Tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Lê Thanh Nghị theo kế hoạch.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng hè theo chương trình của Bộ GD&ĐT; Sở GD&ĐT và thực hiện bồi dưỡng CBQL, GV, NV hè năm 2024 cấp huyện.

- Cử giáo viên đi coi thi Tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2024-2025, thi Tốt nghiệp THPT năm 2024 theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

- Hoàn thiện các báo cáo tổng kết năm học bậc THCS, Trung tâm HTCD gửi Sở GD&ĐT theo quy định.

- Kiểm tra thư viện trường THCS Đức Xương, Gia Hoà, Tân Tiến.

4. Công tác tổng hợp

- Tham mưu UBND huyện thành lập các Đoàn đại biểu đi thăm chúc mừng các Diễm thi Tốt nghiệp THPT trên địa bàn huyện.

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các nhà trường.

- Đánh giá chuẩn hiệu trưởng; tổng hợp kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

- Tham mưu đánh giá công chức, viên chức đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

- Tham gia phối hợp xét duyệt thi đua của khối thi đua các bậc Mầm non, Tiểu học và THCS.
- Đánh giá các tiêu chí thi đua ở các mảng việc gửi về Sở GD&ĐT.
- Hướng dẫn, đôn đốc các trường cập nhật phần mềm CSDL ngành giáo dục cuối năm học; báo cáo tổng kết năm học.
- Chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch và tổ chức trực trường để đảm bảo yêu cầu công việc, bảo vệ cơ sở vật chất, phòng chống lụt, bão trong hè.
- Tổng hợp danh sách các cá nhân đề nghị Bộ GD&ĐT tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”; lựa chọn các tập thể, cá nhân đề nghị Bộ GD&ĐT tặng Bằng khen và lựa chọn, đề cử “Nhà giáo tiêu biểu của năm” đề nghị Sở GD&ĐT trình Bộ GD&ĐT khen thưởng.

Nơi nhận:

- Văn phòng Sở GD&ĐT; (để báo cáo)
- Văn phòng HU, VP HĐND-UBND huyện; (đ/c Hoa)
- Ban Tuyên giáo Huyện uỷ;
- Website Phòng GD&ĐT;
- LĐ, CV phòng GD&ĐT; (thực hiện)
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đỗ Thế Ngọc